



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท  
CHAINAT PROVINGAIL PUBLIC HEALTH OFFICE

## รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม

การอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

การเสริมสร้างจริยธรรม

การรักษาวินัยและป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ในวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมหลวงปู่ศุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท

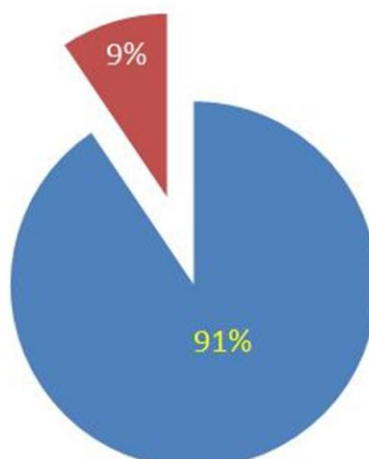
รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม  
การอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา การเสริมสร้างจริยธรรม การรักษาวินัยและป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย  
ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ในวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมลวงปู่ศุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท

ตามที่ กลุ่มกฎหมาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท ได้จัดการอบรมให้ความรู้ เรื่องการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ และผลประโยชน์ทับซ้อน หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา การเสริมสร้างจริยธรรม การรักษาวินัยและป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสริมค่านิยมปลูกจิตสำนึก สร้างจิตสำนึก ปรับฐานความคิดด้านการต่อต้าน การทุจริต เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาททุกคน มีความตระหนักรู้ มีความเข้าใจ เรื่องการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน และการเรียกรับสินบน โดยใช้หลักสูตรทฤษฎีการศึกษา กระทรวงสาธารณสุข (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท ปรับฐานความคิดด้านการต่อต้านการทุจริต การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน และการเรียกรับสินบน

การอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา ในครั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดอบรมเมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. สรุปผลการประชุม ดังนี้ เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท ทั้งหมดจำนวน ๑๑๕ คน มีผู้เข้าร่วมอบรม ทั้งหมด ๑๐๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑ ผู้ไม่เข้าร่วมอบรม เนื่องจากติดราชการ จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙ มีผู้ขอเข้าร่วมรับการอบรมจากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกแห่งในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท จำนวน ๙ คน

การอบรมให้ความรู้  
เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา

■ ผู้เข้าร่วมอบรม ■ ผู้ไม่ได้เข้าร่วมอบรม



## สรุปการอบรมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม แต่กลับเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับกิจกรรมหรือการดำเนินการที่เอื้อประโยชน์กับตนเองหรือพวกพ้อง ทำให้การให้อำนาจหน้าที่เป็นไปโดยไม่สุจริต ก่อให้เกิดผลเสียต่อภาครัฐ โดยเป็นการกระทำที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม มีได้หลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่เฉพาะในรูปแบบของตัวเงิน หรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบของตัวเงินหรือทรัพย์สินด้วย ทั้งนี้ John Langford และ Kenneth Kernahan ได้จำแนกรูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ออกเป็น ๗ รูปแบบ และสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเพิ่มอีก ๓ รูปแบบ รวมทั้งสิ้น ๑๐ รูปแบบ ได้แก่

๑. การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ และผลจากการรับผลประโยชน์นั้นส่งผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒. การทำธุรกิจกับตัวเองหรือเป็นคู่สัญญา

๓. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ โดยใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนั้นหาประโยชน์จากหน่วยงาน

๔. การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ

๕. การรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น

๖. การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง

๘. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (Nepotism)

๙. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น

๑๐. รูปแบบอื่น ๆ

ซึ่งหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาฯ มาเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต และแยแยะเรื่องส่วนตัวกับส่วนรวม มีการปลูกฝัง สั่งสอน หรือทอดทอตกแก่กันของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานจากรุ่นสู่รุ่น ซึ่งการแก้ไขปัญหาต้องวางน้ำหนักไปที่การแก้ไขปัญหา ความคิดพฤติกรรมการปฏิบัติของข้าราชการที่ไม่สอดคล้องกับแนวความคิดของการเป็น “บุคคลสาธารณะ” หรือกิจกรรมการสร้างจิตสำนึกหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาฯ ภายใต้แนวคิด “จิตพอเพียงต้านทุจริต” “ข้าราชการสมัยใหม่” โมเดล STRONG ใช้พันธสัญญาร่วมกัน คือ “สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตันรู้ สุจริต จิตพอเพียง” ประกอบด้วย

S (Sufficiency) ความพอเพียง

T (Transparency) ความโปร่งใส

R (Realise) ความตื่นรู้

O (Onward) มุ่งไปข้างหน้า

N (Knowledge) ความรู้

G (Generosity) ความเอื้ออาทร

นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ โดยมีความสำคัญ คือ การมีเหตุผล ความสมดุล การมีภูมิคุ้มกัน STRONG เกิดจากการผูกพันกันทุกเส้น (Participation)

การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว  
(Using your employer's Property for private advantage)

เป็นการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐนำเอาทรัพย์สินของราชการซึ่งจะต้องใช้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง หรือการใช้ให้ผู้ได้บังคับบัญชาไปทำงานส่วนตัว

การใช้ตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (Nepotism)

การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้องหรือ อาจจะเรียกว่า ระบบอุปถัมภ์พิเศษ

- การอนุมัติแต่งตั้งคู่สมรสหรือลูกเข้ามารับตำแหน่งสำคัญ ๆ ในหน่วยงาน
- การคัดสรร คัดเลือกบุคลากรอย่างไม่โปร่งใส
- การใช้อำนาจแต่งตั้งหรือเลื่อนชั้นอย่างไม่เป็นธรรม

การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น (influence)

การที่เจ้าพนักงานของรัฐอาศัยตำแหน่งหน้าที่ของตนเองเข้าแทรกแซงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบด้วยระเบียบ และกฎหมายหรือฝ่าฝืนจริยธรรม



# การปรับเปลี่ยนระบบความคิด

## ดิจิทัล DIGITAL

ไม่ยอมรับกับคำพูดที่ว่า  
“ทุจริตบ้างไม่เป็นไร ถ้าเราได้ประโยชน์”

แยกประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์  
ส่วนรวม

เห็นประโยชน์สาธารณะมาก่อน  
ประโยชน์ส่วนตัว



## อนาล็อก ANALOG

ยอมรับกับคำพูดที่ว่า  
“ทุจริตบ้างไม่เป็นไรถ้าเราได้ประโยชน์”

ไม่สามารถแยกประโยชน์ส่วนตนออกจาก  
ประโยชน์ส่วนรวม

ประโยชน์ทับซ้อน/สินบน/คอร์รัปชัน  
ระบบอุปถัมภ์ใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวอย่างไม่ถูกต้อง

# การปรับเปลี่ยนระบบความคิด

## DIGITAL

ไม่นำวัสดุครุภัณฑ์หลวงไปใช้ที่บ้าน  
ไม่ใช้รถหลวงในเรื่องส่วนตัว



## ANALOG

เอาวัสดุครุภัณฑ์หลวงไปใช้ที่บ้าน  
เอารถยนต์หลวงมาใช้ธุระส่วนตัว



## ดิจิทัล DIGITAL

## อนาล็อก ANALOG

## อนาล็อก ANALOG

## ดิจิทัล DIGITAL

เอาโทรศัพท์หลวงมาใช้ติดต่อธุระส่วนตัว  
เอาอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนตัวมาซำรงที่ทำงาน  
ใช้น้ำประปาหลวงมาล้างรถส่วนตัว



ไม่ใช้โทรศัพท์หลวงโทรธุระส่วนตัว  
ไม่เอาอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนตัวมาซำรงที่ทำงาน  
ไม่รับของขวัญจากผู้มาติดต่อราชการ



# Conflict of Interests



04

SYSTEM  
Transparency

03

GROUP  
public

02

LEADER  
team

01

MIND SET  
private





# CONFLICT Of Interest

พระราชบัญญัติประกอบ  
รัฐธรรมนูญว่าด้วยการ  
ป้องกันและปราบปราม  
การทุจริต พ.ศ. 2561

## หมวด 6

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล  
กับประโยชน์ส่วนรวม

SECTION 126

SECTION 127

SECTION 128

SECTION 129

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
พ.ศ. 2561

มาตรา 126

การเป็นคู่สัญญา การเป็นหุ้นส่วนฯ  
การรับสัมปทานฯ การมีส่วนได้เสียฯ

มาตรา 128

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

มาตรา 127

การมีส่วนในเสียในธุรกิจเอกชน  
หลังพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา 129

เป็นความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่  
ราชการ



**128**




**ห้าม** เจ้าพนักงาน  
ของรัฐรับทรัพย์สินหรือ  
ประโยชน์อื่นใดอันอาจ  
คำนวณเป็นเงินได้  
**เว้นแต่**



ทรัพย์สินฯ

ตาม กฎหมาย กฎ  
หรือข้อบังคับที่ออกโดย  
อาศัยอำนาจตามกฎหมาย



ทรัพย์สินฯ

โดยธรรมจรรยา ตาม  
หลักเกณฑ์และจำนวน  
ที่กำหนด



ทรัพย์สินฯ

จากบุพการี ผู้สืบสันดาน  
ญาติ ที่ให้ตามประเพณี หรือ  
ตามธรรมจรรยาตามฐานานุรูป



"ใช้บังคับกับผู้ซึ่ง พ้น จากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึง 2 ปีด้วย"

### แนวทางการรับมือกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์

๑. กรณีที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ผู้มีอำนาจควรหยุดการปฏิบัติหน้าที่ หรือหยุดการพิจารณา วินิจฉัย หรือลงมติ ในเรื่องนั้น
๒. กรณีที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงการปฏิบัติหน้าที่ได้ ควรแจ้ง ประกาศ หรือเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง ผู้บังคับบัญชา หรือสาธารณะ
๓. กรณีที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงการปฏิบัติหน้าที่ได้ ควรปฏิบัติหน้าที่ หรือพิจารณาโดยยึดหลักเหตุผล โปร่งใส และเปิดเผย
๔. ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์

### CONFLICT OF INTERESTS (COI แก้ไขได้...ถ้าคิดเป็น)

## การประเมินผลที่ได้รับจากการอบรม

๑. บุคลากรทุกระดับในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท เกิดจิตสำนึกเกี่ยวกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ป้องกันการทุจริต ช่วยลดค่านิยมที่ผิด ๆ ให้น้อยลง หรือหมดไป

๒. บุคลากรทุกระดับในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาทร่วมเป็นเครือข่ายภาครัฐในการต่อต้านการทุจริต ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

๓. บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาทได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้น และให้ความสำคัญในเรื่องจริยธรรมของข้าราชการ มีวินัย และเพื่อป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย

๔. เป็นการลดปัจจัยเสี่ยงการทุจริตในการใช้ตำแหน่งหน้าที่ไปดำเนินการเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง การใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว การหาผลประโยชน์ให้ตัวเอง การรับผลประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ การให้ของขวัญ ของกำนัล หรือการรับของแถมหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการจัดซื้อจัดจ้าง

๕. ทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาทมากขึ้น

-----



การอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti - Corruption Education)  
ภายใต้พันธสัญญา : สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตันรู้ สู้ทุจริต จิตพอเพียง  
ประจำปี ๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหลวงปู่ศุข สำนักงานสาธารณสุขชัยนาท  
ณ ห้องประชุมหลวงปู่ศุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท



จัดทำโดย

กลุ่มกฎหมาย

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท



รายชื่อลงทะเบียน  
การอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) ก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗






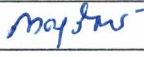





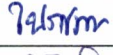
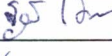
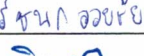

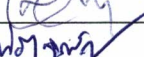
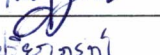
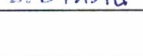

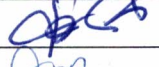
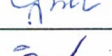

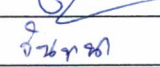

ในวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมเจ้าพระยา ชั้น ๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	<b>ผู้บริหาร</b>		
๑.	นพ.พัลลภ ยอดศิริจินดา	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยนาท	
๒.	นพ.มนตรี หนองคาย	นายแพทย์เชี่ยวชาญ ด้านเวชกรรมป้องกัน	
๓.	นายเกษม เทียงรอด	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ	
๔.	นางอรสา ไทยรัตนกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๕.	นายไพศาล ขุนวิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๖.	นายสันติ ดำนिरภัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
	<b>กลุ่มกฎหมาย</b>		
๑.	น.ส.ภานิศา ไมตรีศุกโกคิน	นิติกรชำนาญการ	
๒.	น.ส.กิริตีพัชร เชาวลิต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓.	นายชยังกูร ไทยโอสถ	นิติกร	
๔.	นางจันทิมา แสงทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	
	<b>กลุ่มงานประกันสุขภาพ</b>		
๑.	นางปิ่นณภัสร์ พงศ์เศรษฐวรา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒.	น.ส.เบญจมาภรณ์ สายะวงศ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน <i>ชั้นนางวาน</i>	
๓.	นางกานต์ณิพัชญ์ ปัญญธนะชัยกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๔.	นางสร้อยญา สาลีผล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๕.	น.ส.กนิษฐา นิมยง	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๖.	น.ส.ปราริณา ไทยอด	นักวิชาการสาธารณสุข	
	<b>กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย</b>		
๑.	นายดลวัฒน์ ลัทธิตเดช	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๒.	นายเกรียงศักดิ์ บุญโญอุปถัมภ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๓.	นายณรงค์ เอี่ยมรอด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔.	น.ส.คณิดา บัววิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
	<b>กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก</b>		
๑.	น.ส.ปิยพร ชูวิทย์	เภสัชกรชำนาญการ	
๒.	น.ส.กฤติยา นุ่มพิก	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๓.	น.ส.สยามล อินมงคล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔.	น.ส.วิรัชญา โปแดน	นักวิชาการสาธารณสุข	
๕.	น.ส.ฐิตารีย์ เจริญรุ่งธรรม	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	<b>กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข</b>	<b>นักวิชาการสาธารณสุข</b>	
๑.	นางวัฒนา จันทร์เปรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	อ.จันท.
๒.	น.ส.มณฑาทิพย์ ทิพย์รักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	1starm
๓.	น.ส.กนกพร พูลวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ก.น.ค.
๔.	น.ส.ธัญนิศญาณี ศรีวิชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	oms
๕.	นายสรวิศ สังข์ชัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	A
๖.	นางน้ำค้าง สุระมัตย์	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน	26
๗.	น.ส.ดาริน อยู่ชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อนัน
๘.	น.ส.พรรณอร น้อยจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พรรณอร
๙.	นายพรชัย ประทีปพรศักดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	Praym
	<b>กลุ่มงานทันตสาธารณสุข</b>		
๑.	ทพ.ประเสริฐ สิทธิผลวนิชกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการ	
๒.	นางเพ็ญพัฒน์ ชำเกิด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	เพ็ญพัฒน์
๓.	น.ส.พรนภา สุวรรณวิชัย	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	พรนภา
๔.	นางเพียงขวัญ เนตรพระ	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	เพียงขวัญ
๕.	นางบุษภรณ์ จันทร์พิลา	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	2, bu
	<b>กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ</b>		
๑.	นายทองคำ ดีประดิษฐ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	ทองคำ
๒.	นางอารยา เดชาติวงศ์ ณ อยุธยา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	อารยา
๓.	น.ส.กীরติกานต์ บุญเมือง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	- ลาก -
๔.	น.ส.สุกัญญา ชื่นน้อม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สุกัญญา
	<b>กลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด</b>		
๑.	นางมาลีรัตน์ ยอดแดง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	มาลีรัตน์
๒.	นางปานทิพย์ จีวีรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ปานทิพย์
๓.	นางนลินี บัวพุ่ม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	นลินี
๔.	น.ส.จันทภา จวนกระจำง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	จันทภา
๕.	นางพรศิริ พูลผล	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติงาน	พรศิริ
๖.	น.ส.นฤมาศ บุตรวิษา	นักวิชาการสาธารณสุข	นฤมาศ
๗.	น.ส.ศุภลักษณ์ กิตติญาณวงษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ศุภลักษณ์





ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
<b>กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข</b>			
๑.	นายไพรัช ไล่ทอง	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	
๒.	นายกริช ก้อนทอง	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	
๓.	น.ส.อรุณรัตน์ อรุณเมือง	เภสัชกรชำนาญการ	
๔.	น.ส.ณธิกา อ่อนปาน	เภสัชกรชำนาญการ	
๕.	น.ส.สุภัทรา ศรีแก้ว	เภสัชกรชำนาญการ	
๖.	น.ส.รัชชนันท์วี สงศิริ	เภสัชกรปฏิบัติการ	
๗.	น.ส.ธนัชพร อินโท	เภสัชกรชำนาญการ	
๘.	นายภาณุวัตร รื่นชด	เภสัชกรปฏิบัติการ	
๙.	นายสิริชัย เลิศเพียรพนิต	เภสัชกรปฏิบัติการ	
๑๐.	น.ส.ปิยะธิดา ไสสี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๑.	น.ส.นันทนา ปิ่นวิเศษ	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน	
๑๒.	น.ส.นลินี อัจฉัยชาญ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานรับอนุญาตผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพ	
<b>กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ</b>			
๑.	น.ส.ณภาพัช แก้วจันทิก	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒.	นายพิสิฐ อนุศรี (พิสิษฐ์)	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๓.	นางฐิติรัตน์ ราตรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๔.	น.ส.รัชชก อวยชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๕.	น.ส.จินตนา เกิดรัตนศักดิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	
๖.	นายเอนก วอเพชร	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๗.	นายณัฐพงษ์ วุฒิรัชชัยนันท์	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	
๘.	น.ส.ปริยาภรณ์ มณีรอด	จนท.ศูนย์ประสานงานสมาคม ฅกส. อสม.	
<b>กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ</b>			
๑.	นางเนตรนภา พรฐิตานนท์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๒.	นายมนัส คุรุธาโรจน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๓.	น.ส.สร้อยญา บุญมีรอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๔.	น.ส.จิรารัตน์ ม่วงพุ่ม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕.	น.ส.ธิวพร ปานคล้าม	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๖.	น.ส.จันทนา สุขรอด	นักวิชาการสาธารณสุข	



ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	<b>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</b>		
๑.	นางสมบุญ สิมทรัพย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	
๒.	นางทิพวรรณ ทิพย์รัตน์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๓.	นางจรีพร พุทธิปัญญา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๔.	น.ส.อรพรรณ เฟื่องผล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๕.	นางนาฏฤดี จันท	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
๖.	นายสำริด สระคำ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๗.	นางธนกร โปสถ์ทอง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๘.	นางศรีสุดา อินทร์ธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๙.	น.ส.ภัทธิดา เรืองเมือง	นักจัดการงานทั่วไป	
๑๐.	น.ส.อำพรรณ ท่อนคำ	นักวิชาการพัสดุ	
๑๑.	น.ส.กมลชนก พูลศิลป์	นักวิชาการพัสดุ	
๑๒.	นายบรรณวัชร กาวี	นายช่างโยธา	
๑๓.	น.ส.รุ่งระวี ชำกล้า	นายช่างโยธา	
๑๔.	นายพัฒนพร ปัญญาพร	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๕.	น.ส.วานิสลา มีโต	นักวิชาการเงินและบัญชี	
	<b>สำนักงานธุรการและเลขานุการ</b>		
๑.	นางนันทวรรณ นาทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๒1
๒.	น.ส.จณัญญา ตรีนก	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๓.	น.ส.วันทนี ทองขวัญ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔.	น.ส.กาญจนา ทองมี	นักวิชาการพัสดุ	
๕.	น.ส.สุภาภรณ์ เอี่ยมปลัด	เลขานุการ	
๖.	น.ส.พรทิพย์ จันทราช	พนักงานธุรการ	
๗.	นางนิชามา เกศีสำอาง	แม่บ้าน บ ๒	
๘.	นายวสันต์ ปานไม้	พนักงานรักษาความปลอดภัย	
๙.	นายกิตติชัย เทียงรอด	พนักงานรักษาความปลอดภัย	
๑๐.	นายกัมพล ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	พนักงานรักษาความปลอดภัย	
๑๑.	นายสมยศ อินทร์ยัง	พนักงานบริการ	
๑๒.	นายกานต์ เกษสาคร	พนักงานบริการ	
๑๓.	นายศุภกร จุฑาวุฒิกุล	พนักงานบริการ	
๑๔.	นายรชต ยิ้มพลาย	พนักงานขับรถยนต์	
๑๕.	น.ส.นวลจันทร์ อยู่ญาติ	แม่บ้าน	
๑๖.	น.ส.วันทนี วงด้วง	แม่บ้าน	
๑๗.	น.ส.สุนันท์ อยู่เย็น	แม่บ้าน	